

EDITAL Nº 005/2026

ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO PARA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

O Diretor Geral da Escola Superior São Francisco de Assis – ESFA, Edcarlos Mário Hoffman, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital que estabelece as normas do Processo Seletivo para auxiliar administrativo, conforme descrito a seguir:

I – DAS VAGAS:

O processo estabelece a abertura de uma (01) vaga para auxiliar administrativo.

II – DOS REQUISITOS

Graduação em Administração

Experiência profissional em rotinas administrativas

Domínio de informática

Experiência profissional em atendimento ao público

Disponibilidade para trabalhar nos turnos vespertino/noturno

III – DAS INSCRIÇÕES

As inscrições serão efetuadas a partir do envio do Currículo para o endereço dep.pessoal@esfa.edu.br, no período entre 12 a 23 de março de 2026, explicitando no corpo do e-mail a intenção de ocupação da vaga.

IV – DA DOCUMENTAÇÃO

Currículo atualizado.

V – DA SELEÇÃO

O processo seletivo será composto de duas etapas de acordo com a tabela a seguir:

ETAPA I	Análise do Currículo	24 de março de 2026
ETAPA II	Entrevista - a ser realizada pela Diretoria Geral e Supervisão do Departamento Pessoal	25 de março de 2026

Rua Bernardino Monteiro, 700 Dois Pinheiros Santa Teresa - Espírito Santo
CEP: 29650-000 Tel.: (27) 3259-3997 esfa@esfa.edu.br www.esfa.edu.br

Parágrafo I: A etapa II será agendada via WhatsApp com os candidatos que forem classificados na etapa I.

VI – DOS RESULTADOS

O resultado será divulgado no site da ESFA www.esfa.edu.br, no dia 26 de março de 2026. O candidato selecionado deverá entregar os documentos necessários para a admissão no Departamento de Pessoal da ESFA, no dia 27 de março de 2026, das 8h às 17h30.

VII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Os casos omissos serão resolvidos pela Direção Geral.

Santa Teresa, 12 de março de 2026.

EDCARLOS MÁRIO HOFFMAN

Diretor Geral da ESFA